

# TOIMINTAKERTOMUS v. 2014

|                                       | Tavoite  | Mittari  | Toimenpiteet   | Tulokset   |
|---------------------------------------|--|--|--|--|
| Edunvalvonta ja palvelussuhteen ehdot | Selkeytetään yhdistyksen edunvalvontatoiminta jäsenistölle               | Viestien määrä   | Kuvataan ja avataan yhdistyksen edunvalvontatoiminta jäsenistölle  | Jäsenkirjeet 2014 (8 kpl)  |
|                                       | Yhdistyksen neuvottelutavoitteiden eteenpäin vieminen vuoden 2014 aikana | määriteltyjen neuvottelutavoitteiden toteutuminen                        | Hallituksen VES työ ja sen tulosten aktiivinen läpikäynti OAJ:n neuvottelijoiden kanssa sekä OAJ:ssa että puheenjohtajatapaamisissa Oman jäsenkunnan kanssa käytävä järjestelmällinen dialogi neuvottelutavoitteista | Neuvottelutavoitteet luovutettu OAJ:lle. Tavoitteiden etenemistä seurattu.       |
|                                       | Palvella paremmin Suren jäseniä virkaehtokysymyksissä                    | Yhteydenottojen ja reagointien määrä                                     | Hallituksen VES vastaavuuden vahvistaminen.  | Hallituksessa nimetty VES-vastaavana Vesa Rinta-Säntti. Yhteydenottoja tuli 13.  |
|                                       |  |  | Nostaa aktiivisesti esille OJN:ssa rehtoreiden kysymyksiä virkaehtosopimuksen tiimoilta.   | Rehtorien VES-asioita käsitelty jokaisessa OJN:n kokouksessa.                    |
|                                       | OVTES / rehtorin työaikasunnitelman käytännön toteuttaminen              | Seurataan toteuttamista  | Tehdään kysely jäsenistölle kuinka prosessi on toteutunut  | Käyttöönottokysely tehty.  |
|                                       | Rehtorien työ- ja palkka-asioiden selvitys                               | Selvitys tehdään   | Tehdään kysely jäsenistölle ja/tai käytetään jo olemassa olevia tietoja.   | Työ- ja palkka-asioita on selvitetty OAJ:n jo olemassa olevien tietojen avulla.. |
|                                       | Erialaisten koulun johdon nimikkeiden käytön selvittäminen               | Selvitys tehdään   | Perustetaan työryhmä SURE, OAJ ja Kuntaliitto tekemään selvitys  | Selvitystä ei ole tehty eikä työryhmää ole perustettu.                           |
|                                       | Usean toimipisteen rehtorien määrä                                       | Selvitys tehdään   | Kysely OAJ:n kautta  | Kysely tehty.  |
| Yhdistelmävirkojen määrä              | Selvitys tehdään   | Tehdään kysely jäsenistölle ja/tai käytetään jo olemassa olevia tietoja. | Selvitystä ei ole tehty.   |  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p><b>Koulutuspolitiikka ja asiantuntijuus</b></p> | <p>Vaikuttaa perusopetuksen opetussuunnitelmatyön sisältöön siten, että sisällöllisesti ja tavoitteeltaan vastaa Suomen Rehtorit ry:n koulutuspoliittisia linjauksia.</p> <p>Vaikuttaa uudenlaisen lukiokoulutuksen kehittämiseen, alkava opetussuunnitelmatyö</p> <p>Ylioppilastutkinnon muutostyö</p> <p>Seurataan lainsäädännöllisiä muutoksia ja muita ajankohtaisia koulutuspoliittisia asioita</p> | <p>määrä ja osallistuminen / panos</p> <p>määrä ja osallistuminen / panos</p> <p>määrä ja osallistuminen / panos</p> | <p>Aktiivinen toiminta opetussuunnitelmatyön ohjausryhmässä. Jäsenistön tiedottaminen ja keskeisempien tavoitteiden kartoitus.</p> <p>Aktiivinen toiminta alkavassa opetussuunnitelmatyössä. Toimia aktiivisesti yhteistyössä eri tahojen kanssa lukion uudistamistyössä</p> <p>vaikuttaa YTL:n koulutyöryhmässä tutkinnon sähköistämisen etenemiseen vuosien 2016-2019 aikana.</p> <p>Lausunnot, kannanotot ja muut</p> | <p>Jukka Kuittinen on toiminut ohjausryhmän jäsenenä.</p> <p>Riikka Lindroos on toiminut työryhmän jäsenenä.</p> <p>Riikka Lindroos on toiminut työryhmän jäsenenä.</p> <p>Annettu lausuntoja sekä oltu kutsuttuna asiantuntijana sivistyspoliittisessa valiokunnassa</p>  |
| <p><b>Järjestötoiminta</b></p>                     | <p>Hallinnon toiminnan kehittäminen</p>  |  | <p>Otetaan käyttöön sähköinen toimintaympäristö, joka vahvistaa toimintaa</p> <p>Yhdistyksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja hallituksen työnjaon selkeämpi laadinta.</p> <p>Järjestösihteerin työnkuvan kehittäminen vastaamaan entistä paremmin yhdistyksen tarpeita.</p>  | <p>Päätettiin hankkia uusi jäsenrekisteriohjelma. Otettiin käyttöön uudet kotisivut. Otettiin käyttöön Zine-julkaisujärjestelmä.</p> <p>Työnjakoa on selkeytetty toiminnan kuluessa ja valmistelu uusi toimintamalli.</p> <p>Työnkuvan kehittämisen suunnittelu aloitettiin ja se toteutetaan osana järjestösihteerin opiskeluiden kehittämistehtävää.</p> |

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  | <p>Suomen Rehtorit ry:n uudet säännöt ja poolijako</p> <p>Alueyhdistysten toiminnan tukeminen</p> <p>Arvioida Suomen Rehtorit ry:n toiminta, talous ja kehittäminen vuosille 2015-2024</p> <p>Parantaa Suomen Rehtorit ry:n vaikuttavuutta</p> <p>Nostaa jäsenmäärää 5 %</p> | <p>järjestökyselyn vastaukset</p> <p>järjestökyselyn vastaukset</p> <p>jäsenmäärän kasvu</p> | <p>Vuoden 2014 vuosikokous ottaa uudenlaisen hallitus- ja varapuheenjohtajavaalin käyttöön. Uusien sääntöjen tuomien muutosten toteuttaminen</p> <p>Alueyhdistykset ottavat käyttöön uudet säännöt. Alueyhdistysten puheenjohtajien tapaaminen.</p> <p>Luoda Suomen Rehtorit ry:n strategiset suuntaviivat vuosille 2015-2024</p> <p>Suunnataan toimintaa järjestökyselyn vastauksista nousseisiin kehittämiskohteisiin.</p> <p>Järjestetään kaksi jäsenrekryointikampanjaa, aktivoidaan nykyisiä jäseniä rekrytoimaan kollegat mukaan, suunnataan rekryointia koulunjohtajiin sekä apulais- ja vararehtoreihin</p> | <p>Otettiin käyttöön uudenlaiset hallitus- ja varapuheenjohtajavaalit.</p> <p>Alueyhdistysten mallisäännöt on hyväksytty Patentti- ja rekisterihallituksessa. Alueyhdistysten puheenjohtajien tapaaminen järjestettiin 31.3.-2.4.</p> <p>Hallituksen tavoite on, että SURE FIRE on kasvava, luotettava, ketterä ja vahva järjestö.</p> <p>Edunvalvontaa ja viestintää on tehostettu.</p> <p>Varsinaisia jäsenrekryointikampanjoita ei järjestetty. Jäsenhankintaa suoritettiin tapahtumissa ja alueyhdistysten tekemänä. Jäsenmäärän kasvattaminen ei toteutunut.</p> |
|--|--|--|---|---|

|                                |   |   |  |  |
|--------------------------------|---|---|--|--|
| <p><b>Koulutustoiminta</b></p> | <p>Vaikuttaa opetusalan perus -ja täydennyskoulutuksen suuntaan</p> <p>Osallistuttaa jäsenistö laaja-alaisesti yhdistyksen koulutustoimintaan</p> <p>Järjestää yhteistyössä muiden koulutusorganisaatioiden kanssa korkeatasoista johtamisen täydennyskoulutusta ja peruskoulutusta</p> <p>Ammattillisen asiantuntijatiedon levittäminen SURE:n yleistavoitteiden ja –linjausten mukaisesti</p> | <p>osallistujien määrä</p> <p>osallistujien määrä ja palautteen sisältö, koulutusten määrä</p> <p>koulutusten määrä</p> | <p>Rehtorien koulutusta kehittävien työryhmien työhön</p> <p>Tuomalla esiin OJN:ssä johtamiskoulutuksen keskeisimpiä painopistealueita.</p> <p>Tehdä yhdistyksen Pro Rexi -päivistä ja Educa-tapahtumasta mahdollisimman laadukas ja kustannustehokas kokonaisuus</p> <p>Pro Rexi-johtajuusvalmennus yhdessä Pro Practican kanssa.</p> <p>Rehtorin Esimieskoulu yhdessä Esimieskoulu Bosnetin kanssa</p> <p>YTL-koulutus yhdessä Ylioppilastutkintolautakunnan kanssa</p> <p>kouluttajina toimiminen</p> | <p>Vastattu koulutustarpeeseen järjestämällä omaa täydennyskoulutusta.</p> <p>Valmistelutyötä tehty OJN:ssä vuoden 2015 koulutuksiin.</p> <p>Pro Rexi 2014 – tapahtumassa oli 437 osallistujaa. Educa 2014 tapahtumassa oli 827 rehtoriosallistujaa.</p> <p>Pro Rexi -johtajuusvalmennuksessa on 90 osallistujaa ja siinä järjestettiin yhteensä 18 päivää koulutusta kolmella paikkakunnalla. Rehtorin Esimieskoulun suoritti 27 opiskelijaa ja 9 mentoria. YTL-koulutukseen osallistui yhteensä 350</p> <p>Hallituksen jäseniä ja järjestön jäseniä on toiminut erilaisissa koulutuksissa kouluttajina</p> |
|--------------------------------|---|---|--|--|

|                                       |  |  |   |  |
|---------------------------------------|--|--|---|--|
| <p><b>Kansainvälinen toiminta</b></p> | <p>Laajentaa ja syventää rehtoreiden kansainvälisen koulutuspolitiikan tuntemusta</p> <p>Aktiivinen osallistuminen ICP:ssa</p> <p>Pohjoismaisen yhteistyön toteuttaminen</p> <p>Muu toiminta</p> |  | <p>Osallistuminen ESHA toimintaan ja SURE:n hallituksen jäsenen pitäminen mukana ESHA:n johtotehtävissä</p> <p>Järjestetään ESHA:n kokous (GA)</p> <p>Osallistuminen ICP:n toimintaan, valmistella vuoden 2015 tapahtumaa Suomessa</p> <p>Osallistua sekä rehtorien että opetusalan pohjoismaisiin tapahtumiin (NSF, NLS)</p> <p>Osallistuminen GELPin toimintaan</p> | <p>Jukka Kuittinen on ESHA:n varapuheenjohtaja.</p> <p>Järjestettiin ESHA:n GA Helsinki-Tukholma risteilynä 31.3.-2.4.</p> <p>Puheenjohtaja Riikka Lindroos ja järjestösihteeri Toni Lehtinen osallistuivat ICP:n kokoukseen Poitiersissä Ranskassa 8.-10.7. ICP 2015 Helsinki - konvention järjestelyt käynnistyivät ja ilmoittautuminen avattiin. Ari Pokka toimi ICP:n president electinä.</p> <p>NSF 13.1. Kööpenhamina (Riikka Lindroos), NSF 12.-14.5. Kööpenhamina (Riikka Lindroos, Antti Ikonen, Kimmo Salokangas) NLS Stavanger Norja 8. – 10.9. (Antti Ikonen, Kaisa Isotalo, Vesa Rinta-Säntti ja Anna Renko).</p> <p>Päivi Laukkanen toimi GELPin jäsenenä.</p> |
| <p><b>Talous</b></p>                  | <p>Toteuttaa yhdistyksen hallintoa mahdollisimman kustannustehokkaasti</p> <p>Yhdistyksen fyysisen toimintaympäristön parantaminen</p> <p>Yhdistyksen talouden toimintojen kehittäminen</p>      | <p>verkkokokousten määrä ja kokouskulut, käytetty aika</p> <p>tehtyjen selvitysten määrä</p> | <p>hallituksen verkkovälitteisten kokousten lisääminen, tehostaa kokouksia</p> <p>Hallitus selvittää järjestön toimistohuoneistosta luopumista ja uuden toimistotilan vuokraamista.</p> <p>Otetaan käyttöön sellainen sähköinen toimintaympäristö, joka vahvistaa toimintaa</p>   | <p>Järjestettiin kaksi verkkokokousta sekä keskustelutilaisuuksia verkossa.</p> <p>Saatiin arvio kiinteistövalittajältä.</p> <p>Järjestösihteeri selvitti sähköisten taloustoimintojen mahdollisuuksia.</p>  |

|                              |   |   |   |  |
|------------------------------|---|---|---|--|
| <p><b>Viestintä</b></p>      | <p>Viestinnän kehittäminen</p> <p>Kannanotot ja ajankohtaiset mediakontaktit</p> <p>Lausunnot</p> <p>Rexi-lehti</p> | <p>Suunnitelman teko</p> <p>Tehtyjen kannanottojen ja annettujen lausuntojen määrä</p> <p>Lehtien määrä</p> | <p>Tehdään viestintäsuunnitelma</p> <p>Tehdään aktiivisesti kannanottoja</p> <p>Vaikutetaan asioihin antamalla lausunnot</p> <p>Julkaistaan 4 Rexi-lehteä, joista yksi on teemanumero. Lisäksi julkaistaan jokaisesta numerosta sähköinen versio. Kehitetään lehden sisältöä.</p> | <p>Tehtiin viestintäsuunnitelma</p> <p>Tehtiin kannanottoja ja annettiin lausuntoja yhteensä 14 kpl.</p> <p>Julkaistiin 4 Rexi-lehteä. Varsinaista teemanumeroa eikä verkkolehteä julkaistu.</p> |
| <p><b>Yhteistyötahot</b></p> | <p>Uusien yhteistyökumppanien löytäminen</p> <p>Ylläpitää, kehittää ja päivittää yhteistyösopimuksia</p>            | <p>Uusien yhteistyökumppanien määrä</p>   | <p>Etsiä aktiivisesti uusia yhteistyökumppaneja.</p>  | <p>Tehtiin yhteistyötä 5 uuden yhteistyökumppanin kanssa.</p> <p>Käytiin keskusteluja ja päivitettiin yhteistyösopimuksia useiden tahojen kanssa.</p>  |