

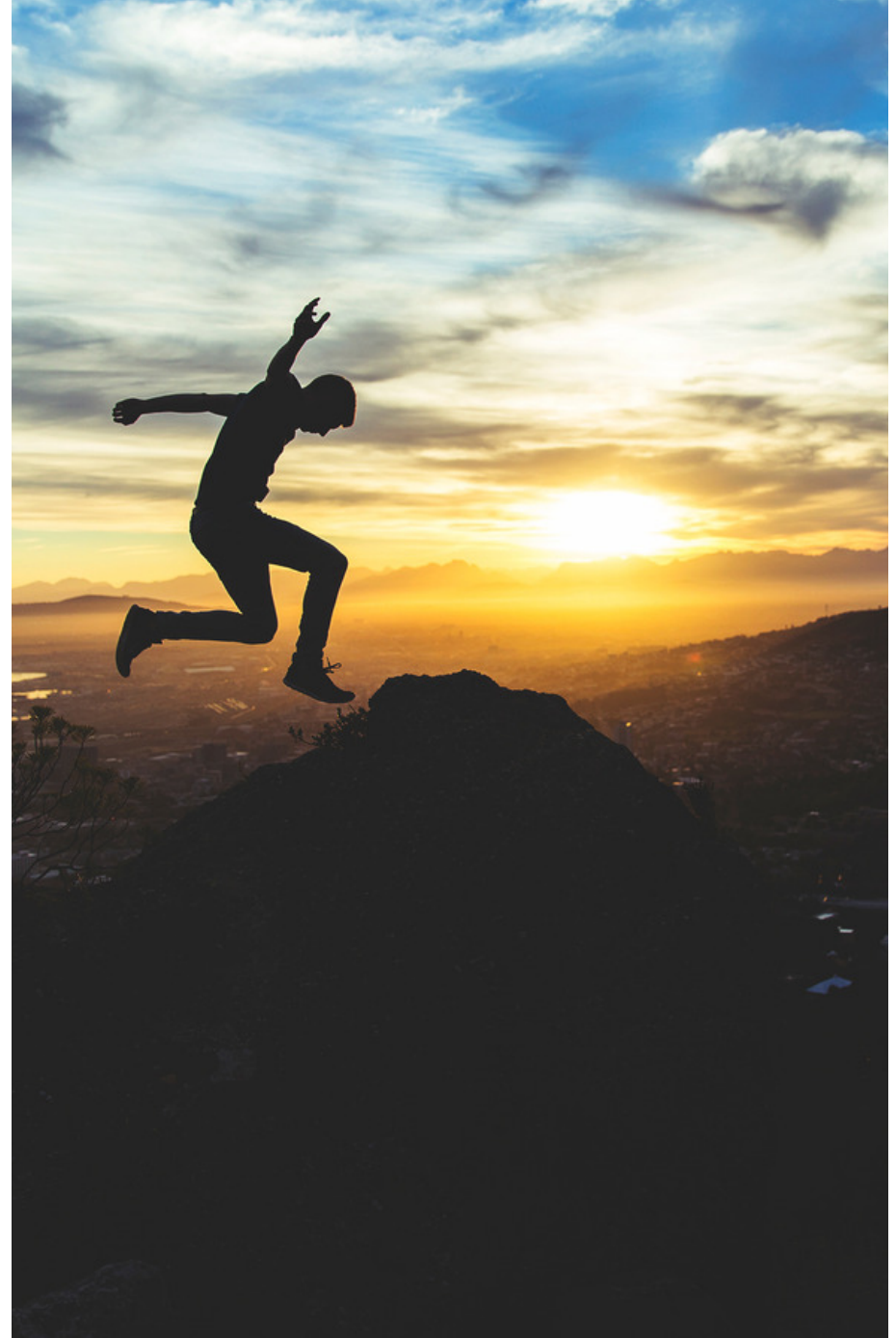
# JOHTAJAN DIGILELUT AVUKSI KEHITTÄMIS TYÖHÖN

*ohjaava opettaja Jukka Vetoniemi - Valteri*



# TYÖN MÄÄRÄ EI KUORMITA, VAAN SEN EPÄMÄÄRÄ

Opettajien työtä kuormittavat viikoittain ennakoimattomat tehtävät, keskeytykset, tehtävästä toiseen vaihtamiset, kiire, aikapaine ja häly. - tikapuu hanke-



A hand holding a smartphone in a blurred office setting. In the background, a laptop is open on a wooden desk, and salt and pepper shakers are visible. The overall scene is softly lit and out of focus, emphasizing the text in the foreground.

# SCRUMMAUS

*Tehdään töitä mielekkään tehokkaasti.*

## Hei me scrummataan! ☆ 🏠 Yksityinen

### Tehtävät - To Do

Pura ja pilko projekti toteuttamiskelpoisiin tehtäviin ja tee niistä tehtäväkortti

Arvioi tehtävän vaativuustaso ja merkitse se tehtäväkorttiin esim. 3,5,8

Tehtäväkorteista 'scrummaster' tai projektin vetäjä valitsee prioriteeteittään tärkeimmät sprinttiin.

Lisää kortti...

### Sprintti - Syyskuun tehtävät

Sprintti ei voi olla kestoiltaan viikosta kuukauteen.

ToDo - Tehtävät – luettelosta siirretään tehtäviä Työn alla In Process –luetteloon kun joku tiimiläisistä ryhtyy työstämään tehtävää.

Lisää kortti...

### Työn alla - In process

Lisää kortti...

### Esittely - preview

Kun halutaan esitellä työtehtävän tuloksia tai annetaan kommenttimahdollisuus muille ryhmäläisille, tehtävä voidaan siirtää review luetteloon. Sieltä työtehtävä voidaan todeta suoritetuksi (> Done) tai täydennettäväksi (>In Process) luetteloon.

Lisää kortti...

### Valmis - Done

Lisää kortti...

### Tehdään jos keretään!

Tänne voidaan listata tehtäviä, joita ei ole projektin aikana ehditty toteuttamaan ja niiden prioriteetti on pieni.

Lisää ✕ ...





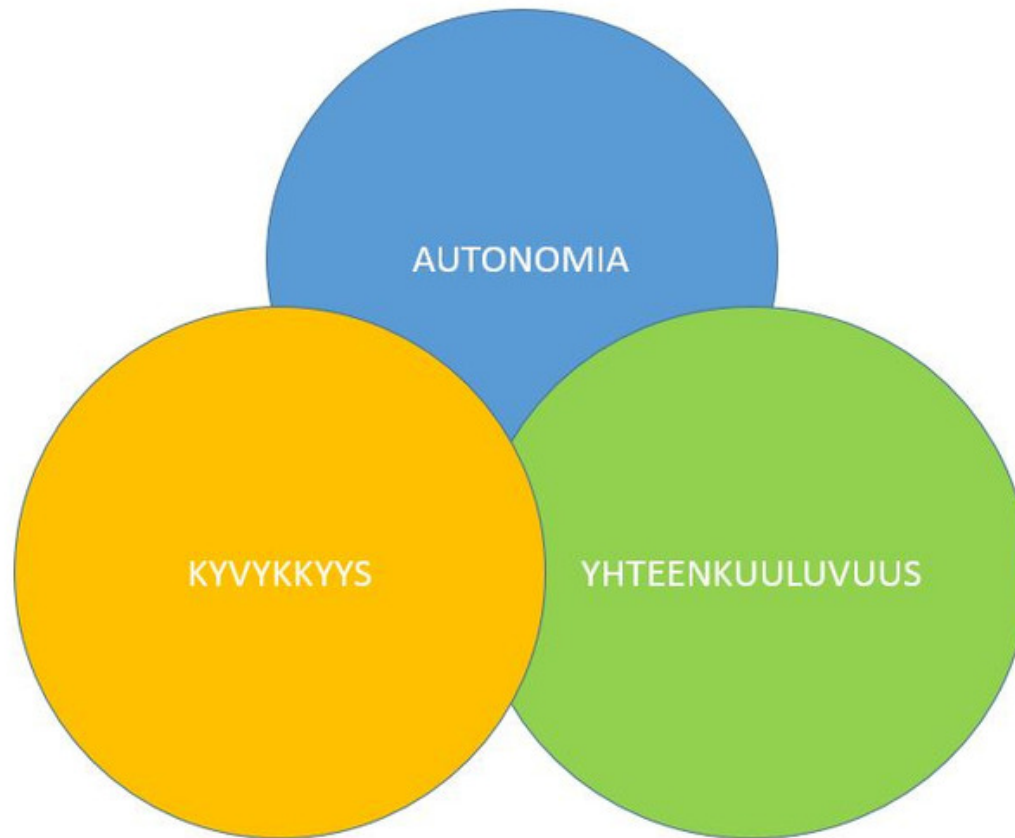
# SCRUMMAUS - PALAVERI

Se tarkoittaa, että jokainen kertoo lyhyesti, mitä on saanut aikaan, mitä täytyy saada aikaan, mitä esteitä mahdollisesti on tiedossa ja miten pulmat voisi ratkaista.

## *Muutamia scrummauksen tuomia etuja työhön*

- luo onnistumisen tarinoita
- palautteen saaminen
- tekojen kannustaminen
- hyvä johtaminen (ja ohjaaminen)
- itsensä toteuttamisen tunne
- tunne oppimisesta (ja kehittymisestä)
- sopivan vaativat ja haastavat työtehtävät
- itsenäistä oman tekemisen suunnittelua ja toteuttamista
- luovuuden mahdollistavat tehtävät
- innovatiivisuutta tukevaa toimintaympäristö
- oman asiantuntijuuden tunnistaminen ja sen arvostaminen
- hyvä sosiaalinen ilmapiiri
- sujuva konfliktien ratkaiseminen

# Motivaatio ja hyvinvointi



Ryan & Deci 2000

ohjaava opettaja Jukka Vetoniemi - VALTERI -

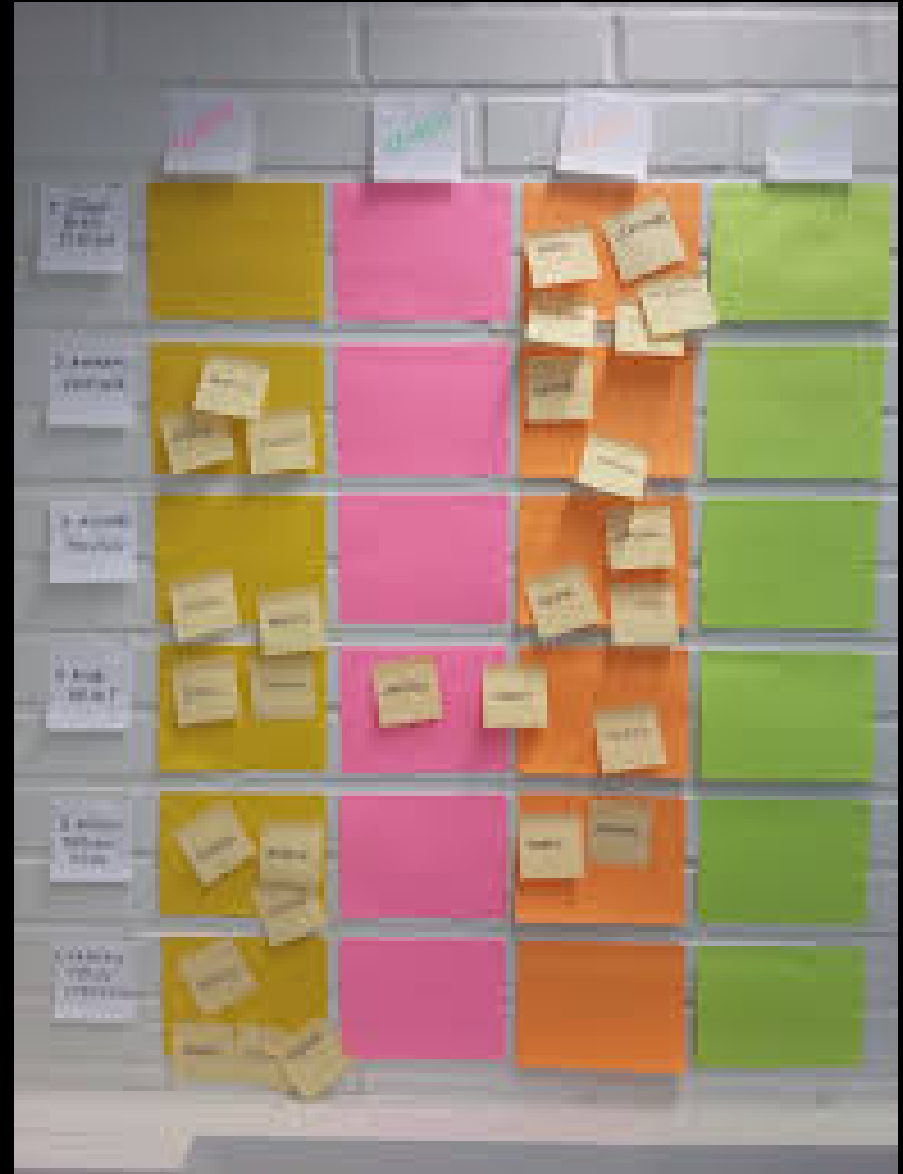




Nyt scrummataan.

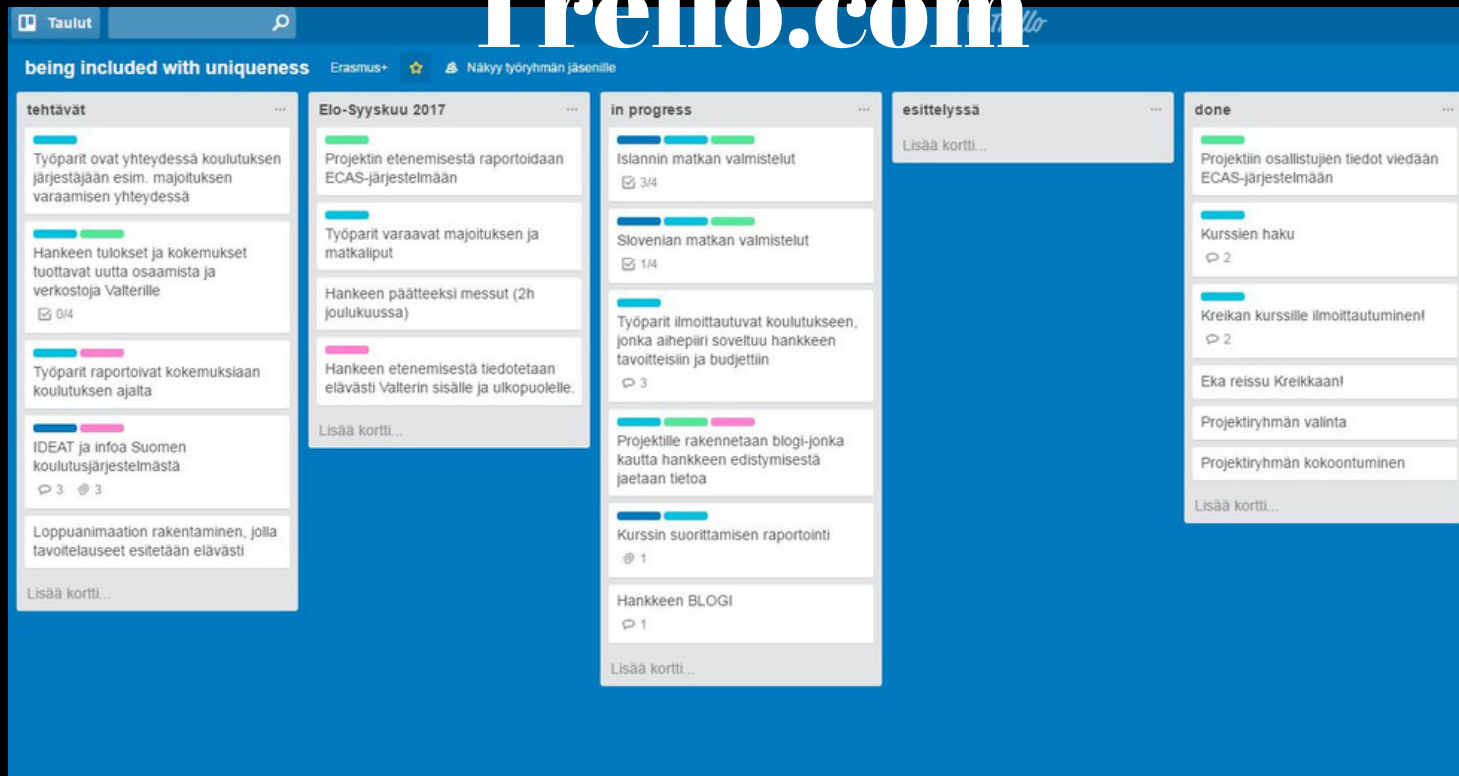
1. Valitkaa aihe, jonka pilkotte pieniin osatehtäviin.
2. Arvottakaa tehtävät vaatiivuustas on mukaan

Ja sitten töihin.....



kuva: <https://amisope.wordpress.com/>

# Trello.com



Trello on maksuton yhteisöllinen tiedonrakentamisen työkalu. Trello-seinälle voi luoda esimerkiksi koulun, opettajien ja ohjaajajien yhteisen tiedonjakokanavan

Trellon käyttöliittymänä on seinä (board), jolle luodaan listoja (lists). Listoihin tehdään kortteja (cards), joihin luodaan mm. tarkistuslistoja ja äänestyksiä, määritetään tavoitepäivämääriä ja lisätään liitetiedostoja. Tauluja voidaan käyttää scrummauksen työkaluna ja tiimityön välineinä,

# SLACK.COM



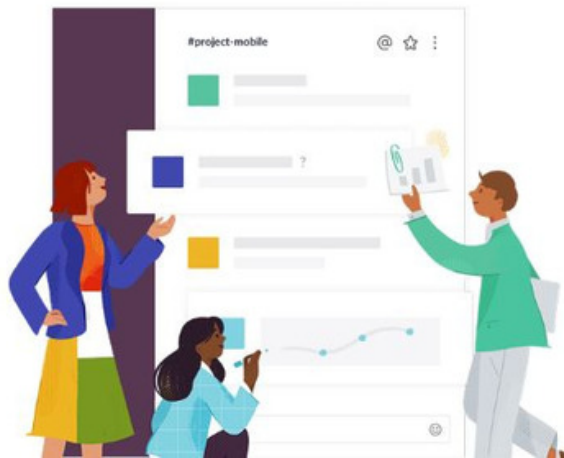
Why Slack?

Pricing

About Us

Your teams

## Where Work Happens



When your team needs to kick off a project, hire a new employee, deploy some code, review a sales contract, finalize next year's budget, measure an A/B test, plan your next office opening, and more, Slack has you covered.

GET STARTED

Already using Slack? [Sign in.](#)

Slack yhdistää helppokäyttöisellä tavalla organisaation sisäisen tiedon, tekemisen ja vuorovaikutuksen integroimalla järjestelmät yhteen käyttöliittymään. Slack jakaa tiedon kanaviin, joita voi avata projekteille, asioille tai tiimeille. Kanavissa voi vaihtaa viestejä, lisätä linkkejä ja tiedostoja.

PORINAA

MITEN HYÖDYNTÄISIT  
SCRUMMAUSTA  
TYÖSSÄSI OPETTAJIEN  
JA OPPILAJDEN  
KANSSA?



# KIITOS

*Osallistumisestasi*

[jukka.vetoniemi@valteri.fi](mailto:jukka.vetoniemi@valteri.fi)

+358 295 33 2075

twitter @jukkveto



# MIKÄLI SCRUM KIINNOSTAA ...

- OPPISCRUM [http://www.lapaisy.fi/wp-content/uploads/2015/05/I\\_OSA\\_oppiScrum\\_20150311\\_v8.pdf](http://www.lapaisy.fi/wp-content/uploads/2015/05/I_OSA_oppiScrum_20150311_v8.pdf)
- Delhij, A., & van Solingen, R. (2013). the eduscrum guide, "the rules of the game". [http://eduscrum.nl/en/file/CKFiles/The\\_eduScrum\\_Guide\\_EN\\_December\\_2013\\_1.0.pdf](http://eduscrum.nl/en/file/CKFiles/The_eduScrum_Guide_EN_December_2013_1.0.pdf)
- Slack.com
- Trello.com